

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	2	0	・狭く感じることもある。・学習している児童と遊んでいる児童を活動別に分けたい・個室が必要な時には談話室兼養室を使用。走り回る際には庭や近くの公園等を利用。
	②	職員の配置数は適切であるか	4	1	0	・人数と日によっては職員不足を感じる。・休みの職員がいても安全に支援できるように基準以上の人員を配置している。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	3	0	・表玄関、玄関ホールには段差があるが重度の児童は受け入れていない為不都合無し。・社会に出た時に困らないようにとの視点であえてすべてバリアフリーにはしていない。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	3	0	・毎日の振り返りや支援会議等には全員が参加し意見を出し合っている。・全員で話し合う環境が整っている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	2	0	・必要時にはアンケートを取り保護者様の意向の確認を行っている。・保護者様の意見を受け止め業務改善している。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	2	0	・公開予定。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	2	3	・第三者委員会などはなし。必要との声が上がれば検討する。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	1	0	・内部研修の他、積極的に外部研修にも参加している。研修を受けた後には伝達研修を行っている。できるだけ研修を受ける職員が偏らないように配慮している。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	・相談支援事業所様からの計画を基に、送迎時や電話などで聞き取りした保護者様の要望、日々の児童の様子などを職員全員で検討し計画を立てている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	0	4	1	・S-M 社会生活能力検査を導入。今後使用していく予定。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	1	0	・毎月の活動は全員で考え、流れや細かい動きや担当などは日々の打ち合わせで話し合っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	1	0	・1 か月で 15～20 程の活動をねらいを決定し用意している。同じ活動でも内容を変えたり、小グループ分けをしたりしてレベルアップ出来るような支援をしている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	2	1	・個々の今に合わせた課題を準備している。

	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	・個別活動の他、集団活動へ参加が難しい場合は小集団活動からなど個々に応じて計画している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	・毎朝（必要に応じて前日から）送迎、1日の流れ、活動の目的、職員の動きなど確認し周知している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	3	0	・その日、または翌日に振り返りで周知するとともに記録の入力を行っている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	0	・日々の様子や個別支援計画に基づき、誰が見ても分かるような内容で記録を行なっている。またそれを基にミーティングや会議等で検証、改善を行っている。
	⑱	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	1	0	・半年に1度以上モニタリングを実施し、計画の見直しを行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	1	0	・基本活動を組み込んだ事業計画を作成し、計画に基づいた支援を行っている。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2	2	1	・実施実績なし・必要に応じて児童発達支援管理責任者や保育士、管理者等実際に現場で支援している職員が参加する。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	2	2	1	・先生や保護者様と事前に電話やメール、送迎時に口頭で連絡を行っている。・学校との連携不足を感じる時がある。・もっと密に行っていく。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	1	3	・看護師不在の為、医療的ケアを必要とする方の受け入れは行っていない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	3	1	・新1年生に関しては利用開始前に情報提供を受ける予定。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	2	1	・情報を求められた際には情報提供を行う。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	0	3	2	・今年度研修参加の機会はない。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	3	2	・計画された交流は実施していない。公園や外出時に関わる事はある。・特に支援学校に行っている児童は接する機会を作っていきたい。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	2	1	・できる限り参加し、参加できない時には情報をいただいている。

	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	・送迎時の口頭、電話、電子連絡帳での情報交換を日常的に行っている。・希望があれば個別面談を実施する。
	㉑	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	2	・家庭での悩みや療育方法等個別に相談があった際には、職員間で検討し、提案や対応をしている。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	1	0	・利用契約時に書面と口頭での説明を行っている。
	㉓	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	0	・相談があった際には職員間で共有・検討し、支援の仕方の提案と必要な支援の提供をしている。
	㉔	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	0	5	・保護者会等の活動は現在行なっていない。声が上がれば検討する。
	㉕	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	2	0	・特に苦情等は無かった。・苦情受付窓口を設けている。また、玄関には意見箱が設置されている。・適切な対応を心掛けている。
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	0	・毎日の電子連絡帳での連絡の他に、毎月お便りを発行している。・1か月の活動予定を前月に配布している。
	㉗	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	・個人情報に配慮し、情報提供同意書、又肖像権の使用に係る同意書等に記載された項目を遵守している。
	㉘	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	・必要に応じて書面、ジェスチャー、絵カード、タイマー等で工夫したり声掛けでの促しなどの配慮を行っている。
	㉙	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	0	4	・地域の公園のゴミ拾いを実施した。今年度はコロナ禍の為見送りとなったが来年度は地域の方との交流の場を検討中。・児童への良い影響に期待。
非常時等の対応	㉚	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	2	0	・各種マニュアルは策定済み。・感染症については保護者様への周知が出来ているが災害時の具体的な動きの周知は不十分。これから伝えていく。
	㉛	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	・利用児童、職員共に年4回の避難訓練等を実施している。(火災2回・地震・不審者)
	㉜	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	2	0	・法人で虐待拘束防止委員会を年4回実施し、全職員に周知、また、事業所内で勉強会を行った。
	㉝	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	1	・契約書に記載があり、契約時に説明している。

④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	0	・保護者様や相談支援専門員様からのアセスメントや情報を基に職員全員に周知し対応している。
④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	0	・ヒヤリハットノートに記載し、その都度全員で周知し対策を話し合っている。